

Beheerder dashboard

Beheren centraal telefoonboek

Deze instructie beschijft het beheren van de Contacten binnen de PBX Manager, ookwel contacts of centraal telefoonboek genoemd.

Bestaand contact bewerken:

Navigeer naar: **Applications > Contacts**

Klik op de betreffende contact en klik vervolgens op **EDIT** (rechtsboven)

Bewerk de nodige velden.

Om een nummer toe te voegen klik op **Add > Number**

Vul minimaal de velden in:

Numbers; Label, Type, Number

Nieuw contact toevoegen:

Navigeer naar: **Applications > Contacts**

Klik op **ADD**

Vul minimaal de velden in:

Name; Lastname,

Numbers; Label, Type, Number

Klik op **SAVE** om op te slaan.

De toestellen halen automatisch elke 120 minuten de laatste versie op.

Via het telefoonboek menu in het toestel kan de nieuwe versie ook handmatig gedownload worden.

Unieke FAQ ID: #3977

Auteur:

Laatst bijgewerkt: 2022-09-29 16:14