

Administratie

Hoe wijzig ik mijn betaal- en incassogegevens?

Het wijzigen van de betaal- en incassogegevens voor facturatie kunt u zelf eenvoudig doen via het klantenpaneel.

Stap 1: Inloggen op het klantenpaneel

Login op het klantenpaneel van uw aanbieder.

Stap 2: Facturatiegegevens

Navigeer naar **Mijn Account > Betaalgegevens**

Zet hier de optie voor automatische incasso aan of uit.

Wijzig hier de gewenste gegevens en klik op **Bewaar gegevens**

Voor extra veiligheid, stel dan 2-staps authenticatie in, [lees hier meer](#).

Voor het wijzigen van algemene- en contactgegevens, [lees hier meer](#).

Unieke FAQ ID: #1556

Auteur: Helpdesk

Laatst bijgewerkt:2019-03-04 10:20